

**OLETKO SUUNNITTELEMASSA ETÄOPETUSTA? TUTUSTU TEEMOIHIN, JOITA OPISKELIJAT TOIVOVAT ETÄOPETUKSEN SUUNNITTELIJAN OTTAVAN HUOMIOON.**



## AIKATAULU

- ✓ **Huolehdi, että opetus pysyy aikataulussa.** Jos tunti venyy, oppituntien välinen tauko jää liian lyhyeksi, silmät väsyvät ja opiskelijan kognitiivinen kuormitus lisääntyy.

## KUULUMISET

- ✓ **Kuulumisten vaihto jää etänä helposti väliin.** Jätä mahdollisuuksien mukaan aikaa kuulumisten vaihdolle ja kannusta ryhmää jutustelemaan etäopetustilassa ennen opetuksen alkua.

## OHJEET

- ✓ **Ohjeista selkeästi ja monin tavoin.** Kirjallinen ohjeistus suullisen tai viitotun tehtävänannon lisäksi auttaa opiskelijaa palaamaan tehtävänantoon ja vähentää väärinymmärrysten riskiä.

## TAUOTUS

- ✓ **Suunnittele opetuksen lomaan lyhyitä taukoja** tai hetkiä, jolloin ei ole tarpeen katsoa näyttöä. Pitkä etäopetuspäivä tietokoneella on kuormittava silmille.

## RYHMÄTYÖT

- ✓ **Ryhmätyöt voivat olla haastavia.** Anna uudelle ryhmälle aikaa sopia yhteisistä työskentelytavoista, työn tavoitteesta ja yhteisen työskentelyn aikataulusta. Ole paikalla tarkentavia kysymyksiä varten.

## LAITTEET

- ✓ **Varmistu, että opetuksessa tarvittava laitteisto toimii** ja osaat käyttää laitteita.